

## Schoolondersteuningsplan De Plantage 2019-2021

### Inhoud

1. Inleiding	pag. 1
2. Begeleidingsstructuur	pag. 2
3. Leerling- en leerkrachtondersteuning	pag. 5
4. Extra ondersteuning binnen de basisondersteuning van de school	pag. 8
5. Organisatie ondersteuning	pag. 9

### 1. Inleiding

In ons schoolplan (2019-2023) stellen we als school de vraag: 'Wat is onderwijs van kwaliteit?' Deelvragen die ons helpen om deze hoofdvragen te beantwoorden zijn:

- *wat willen wij dat leerlingen bij ons op school leren?*
- *Hoe zorgen wij dat we onderwijs bieden dat aansluit bij onze missie en visie?*
- *Welke opdracht geven wij onszelf naar aanleiding van ontwikkelingen in de school en samenleving?*

### Kortom: hoe geven wij onze leerlingen het best denkbare onderwijs?

Ons fundament ligt voor een deel in deze visie en de missie die we daaraan hebben gekoppeld: De Plantage biedt leerlingen, leerkrachten en ouders een omgeving waarin ze zichzelf kunnen zijn en zich veilig voelen om zo de gaven en talenten die ze van God gekregen hebben tot ontplooiing te laten komen. We hebben hierbij onze motivatie en doelstelling toegelicht aan de hand van vijf deelthema's, te weten:

- *Goed onderwijs... is gefundeerd!*
- *Goed onderwijs... is gericht op brede ontwikkeling!*
- *Goed onderwijs... is duurzaam!*
- *Goed onderwijs... is gericht op verbetering!*
- *Goed onderwijs... maken we samen!*

### De Plantage

De Plantage is een Bijbelgetrouwe basisschool in Veenendaal. Wij gaan voor talentontwikkeling. Dat geldt voor de talenten van kinderen maar ook voor die van het personeel. Ons motto is dan ook: Hier groeit talent! Als school werken we nauw samen met de ouders vanuit gelijkwaardigheid. We willen een veilige en herkenbare omgeving bieden aan de kinderen, hun ouders en het personeel.

De Plantage is een basisschool waar kinderen komen om te leren. We willen graag dat de kinderen zich kunnen en gaan ontwikkelen. We houden daarbij rekening met de gaven en talenten die ieder kind gekregen heeft. Het is de taak van de leerkrachten om hun onderwijs zo in te richten dat leerlingen de kans krijgen om te ontwikkelen.

### Ondersteuningsstructuur

De ondersteuningsstructuur zorgt ervoor dat alle leerlingen in beeld zijn, zowel op cognitief gebied als ook op sociaal en emotioneel functioneren, waardoor wij de leerlingen ondersteuning kunnen bieden die nodig is. Op De Plantage wordt handelingsgericht en opbrengstbewust gewerkt. Deze begrippen worden in het vervolg nader toegelicht.



## Passend onderwijs

Met het ingaan van de Wet Passend Onderwijs op 1 augustus 2014 hebben alle scholen 'zorgplicht'. Ook onze school moet dus zorgen voor passend onderwijs voor iedere leerling die wordt aangemeld. Dit kan door zelf passend onderwijs te bieden of een meer passende onderwijsplek te regelen in onze regio. In het samenwerkingsverband Rijn & Gelderse Vallei, waar De Plantage ook onder valt, zijn 35 samenwerkende schoolbesturen uit de regio samen verantwoordelijk voor passend onderwijs aan alle kinderen in ons samenwerkingsverband. Dit wil zeggen dat besturen wettelijk verplicht zijn alle leerlingen passend onderwijs te bieden op de eigen school of een andere school. Door samen te werken kunnen de scholen zorgdragen voor een dekkend aanbod van onderwijsvoorzieningen zodat elke leerling onderwijsondersteuning krijgt die aansluit bij zijn/ haar onderwijsbehoeften.

Passend onderwijs is voor De Plantage de manier waarop onderwijs aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben wordt georganiseerd. Het gaat om zowel lichte als zware ondersteuning. Bijvoorbeeld extra begeleiding op school, aangepast lesmateriaal, hulpmiddelen of onderwijs op een speciale school. Hoe we Passend Onderwijs op De Plantage vormgeven, wordt in dit document verder beschreven

## 2. Begeleidingsstructuur

De begeleiding van de leerlingen wordt gekenmerkt door de volgende uitgangspunten:

- Handelingsgericht werken
- Opbrengstbewust werken
- Werken met Groepsplannen voor plannen van de leerstof en het begeleiden van de leerlingen

### Handelingsgericht werken

Sinds de invoering van Passend Onderwijs en de 1-zorg route wordt op de Plantage gewerkt vanuit de principes van Handelingsgericht werken. Vanuit onze visie zijn we bezig met het afstemmen van ons onderwijs op de onderwijsbehoeften van de leerlingen: wat heeft deze leerling/ groep nodig om een goede ontwikkeling mogelijk te maken. De kern van de zorgroute wordt gevormd door de cyclus van Handelingsgericht werken (zie schema HGW).

Handelingsgericht werken (HGW) beoogt de kwaliteit van onderwijs en ondersteuning voor alle leerlingen te verbeteren. Het concretiseert passend onderwijs en doeltreffende leerlingbegeleiding, zodat een team effectief kan omgaan met overeenkomsten en verschillen tussen leerlingen. Het is een planmatige werkwijze waarbij onderwijsprofessionals (zoals leraren, intern begeleiders, leidinggevend en externe ondersteuners) zeven uitgangspunten toepassen.

HGW gaat uit van zeven uitgangspunten:

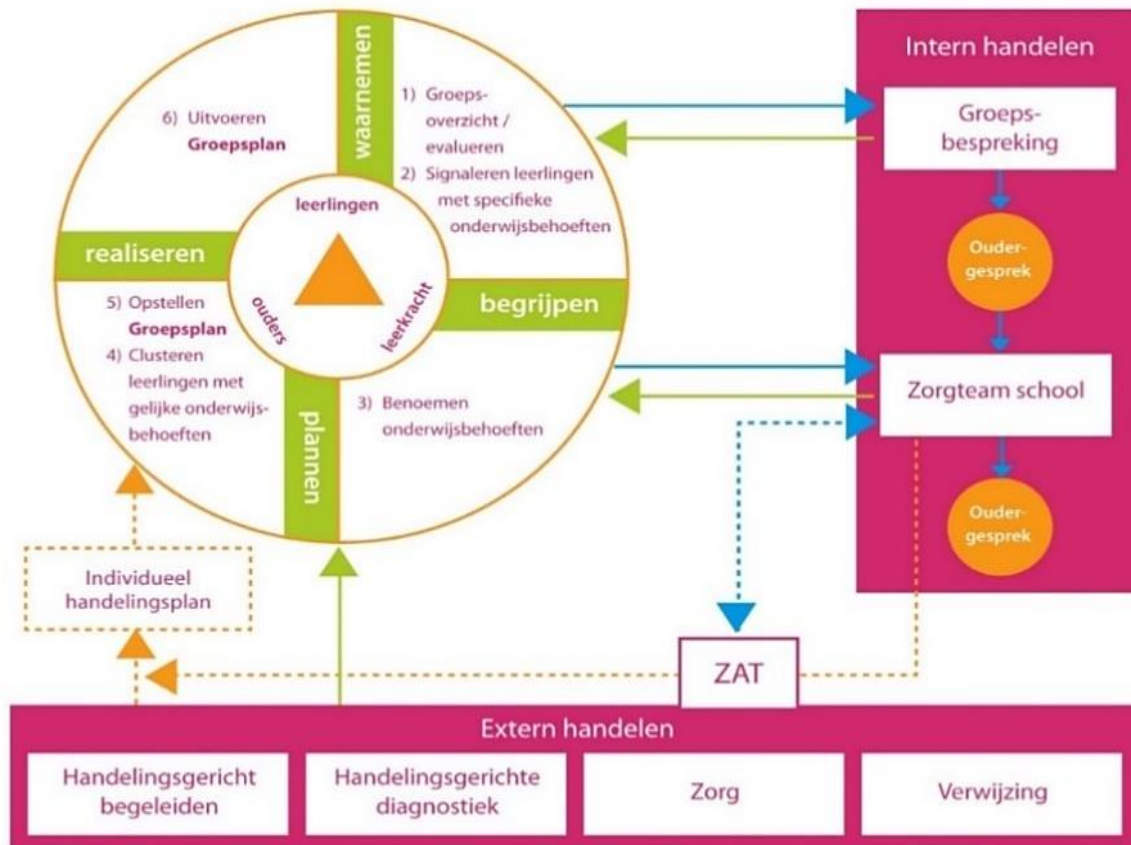
1. Handelingsgericht werken is doelgericht.
2. Het gaat om afstemming en wisselwerking.
3. Onderwijsbehoeften staan centraal.
4. Leerkrachten maken het verschil, ouders doen er evenzeer toe.
5. Positieve aspecten van leerlingen, leerkrachten en ouders zijn van groot belang.
6. Betrokkenen werken constructief samen.
7. De werkwijze is systematisch en transparant.

De zorgroute concretiseert de uitgangspunten van HGW en maakt ieders rol inzichtelijk:

- *Zorgteam*, heet nu Ondersteuningsteam
- *ZAT*, de route is nu via het Samenwerkingsverband (SWV)

Door dit kader wordt op drie niveaus het onderwijs passend gemaakt aan de onderwijsbehoeften van leerlingen: op groepsniveau aan alle leerlingen en op school- en bovenscholniveau aan individuele leerlingen.

De cyclus van HGW bestaat uit: Waarnemen, begrijpen, plannen, realiseren en vervolgens weer waarnemen (zie pagina 3 voor een schematisch overzicht).

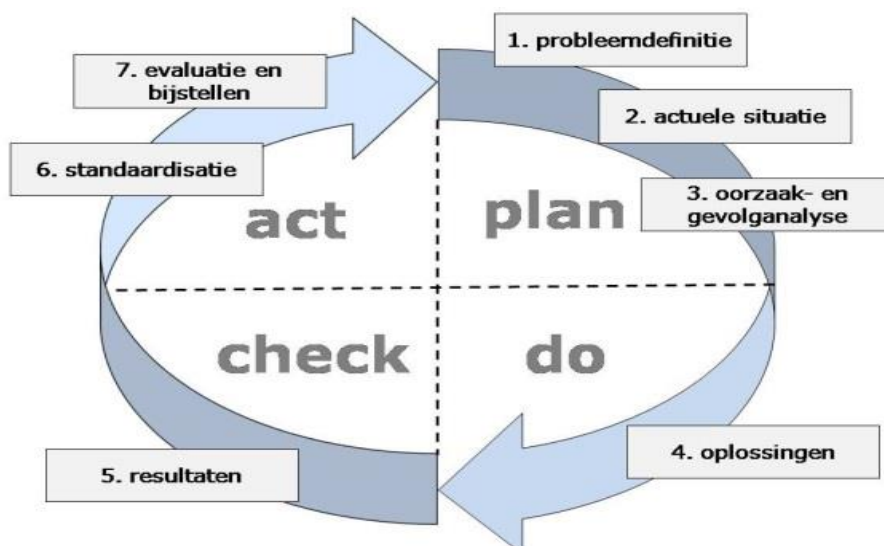


### Opbrengstbewust werken

Het team van de Plantage wil meer aandacht geven aan Opbrengstbewust Werken (OBW). Opbrengstbewust werken wil zeggen: het bewust, cyclisch en systematisch werken met als doel de opbrengsten en het onderwijs te verbeteren. Opbrengstbewust werken heeft hoge verwachtingen van kinderen en gaat uit van doelgericht werken. Voor leerkrachten betekent opbrengstbewust werken onder andere dat de doelen op groepsniveau worden geformuleerd en vertaald naar het groepsplan. Hiervoor maken leerkrachten gebruik van Leerlijnen en observaties (kleuters) en methodetoetsen en Cito LVS toetsen (groep 3 t/m 8) die geanalyseerd worden en zo richting geven aan de groepsplannen en de dagelijkse onderwijspraktijk. Opbrengstbewust werken richt zich op niveau van de school (Cito-LOVS) het niveau van de groep (methodetoetsen) of (indien nodig) op individueel niveau.

### Cyclus opbrengstbewust werken

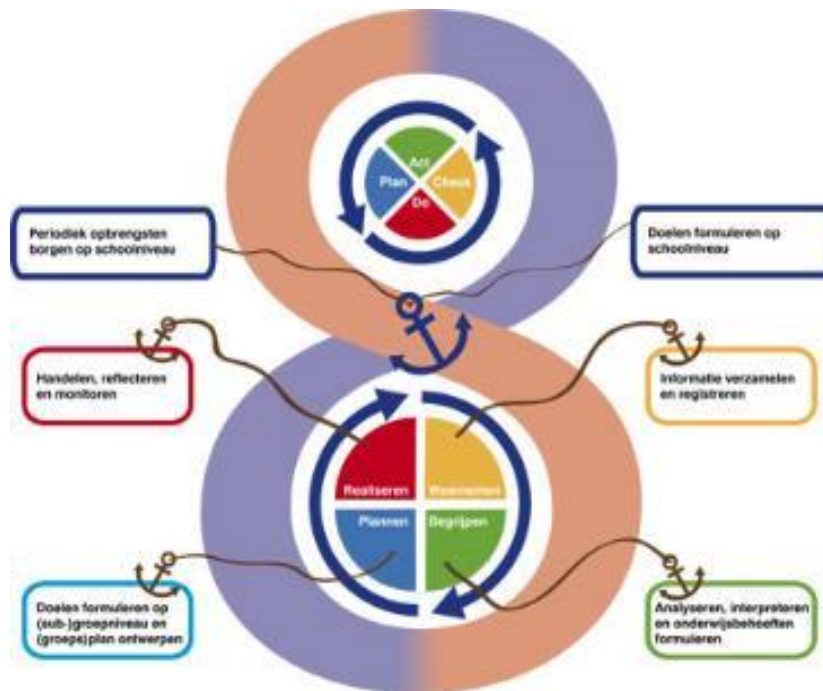
Op groepsniveau wordt cyclisch gewerkt aan de verbetering van de resultaten van de leerlingen en ziet er in grote lijnen als volgt uit:



## Samenhang HGW en OBW

Een combinatie van HGW en OBW biedt een kans om planmatig en cyclisch de opbrengsten van het onderwijs op de Plantage te verhogen:

- Beide gaan uit van doelgericht werken, het stellen van ambitieuze doelen die cyclisch geëvalueerd worden.
- Zowel HGW als OBW benadrukt het belang van hoge verwachtingen
- HGW en OBW formuleren doelen op groepsniveau
- In zowel HGW als OBW worden data verzameld en via groepsoverzicht vertaald naar groepsplan
- HGW en OBW zien groepsplan als een manier om verschillen binnen een groep hanteerbaar te maken
- Beide maken gebruik van convergente differentiatie
- Beide benadrukken kwalitatief goed onderwijs



## Groepsplannen

Op de Plantage wordt gewerkt met groepsplannen. Groepsplannen worden gemaakt en bewerkt op SharePoint: zie de map *In de school >Ondersteuning >Groepsplannen*.

### Onderbouw: groepsplannen/periodeplanner groep 1 en 2

De groepsplannen worden opgesteld per thema.

### HGW/OBW-cyclus Onderbouw:

<b>Waarnemen</b>	Observaties Gegevens Zien (soc.em) Leerlijnen ParnasSys CITO-resultaten
<b>Begrijpen</b>	Analyseren gegevens Samenvatten in groepsplan
<b>Plannen</b>	Doelen Leerlijnen ParnasSys Groepsplan invullen Leerlingen clusteren naar onderwijsbehoefte 1x per thema Hulpplannen waar nodig opstellen in ParnasSys. Melding in groepsplan
<b>Uitvoeren</b>	
<b>Evalueren = waarnemen</b>	Evaluatie groepsplan Evaluatie hulpplan: 6 en 12 weken



Bij het voorbereiden van het thema wordt **het groepsplan** ingevuld. Het groepsplan wordt ingevuld voor 3 niveaus:

- Instructieonafhankelijk (=verdiept, groen)
- Instructiegevoelig (= basis, geel)
- Instructieafhankelijk (= intensief, rood)

Het thema, de doelen, onderwijsbehoeften en aandachtsgebieden voor de komende periode worden beschreven. Aan het einde van het thema wordt het groepsplan geëvalueerd. Na 6 en 12 weken worden de hulplannen geëvalueerd. Deze evaluatie levert weer de gegevens voor de volgende periodeplanner en de hulplannen.

### **Bovenbouw: groepsplannen groep 3-8**

De groepsplannen worden gemaakt voor de vakgebieden:

- Lezen
- Spelling
- Rekenen
- Technisch en/of Begrijpend lezen

### **HGW/OBW-cyclus groep 3-8:**

<b>Waarnemen</b>	Observaties Opbrengsten methodetoetsen/ nulmeting CITO-resultaten
<b>Begrijpen</b>	Analyseren gegevens Samenvatten in voortgang groepsplan
<b>Plannen</b>	Doelen Blok rekenen/ spelling Voortgang Groepsplan invullen Leerlingen clusteren naar onderwijsbehoefte/ niveau 1x per blok Hulplannen waar nodig opstellen in ParnasSys. Melding in groepsplan OPP melden in groepsplan
<b>Uitvoeren</b>	
<b>Evaluëren = waarnemen</b>	Evaluatie periode groepsplan door afname methodetoetsen. Evaluatie hulplan: 6 en 12 weken

Bij het voorbereiden en/of afronden van een blok rekenen/ spelling /(begrijpend-) lezen wordt het groepsplan ingevuld. De analyse van het vorige blok of de nulmeting worden beschreven en de doelen, onderwijsbehoeften en aandachtsgebieden worden beschreven. Het groepsplan wordt ingevuld voor 3 niveaus:

- Instructieonafhankelijk (=verdiept, groen)
- Instructiegevoelig (= basis, geel)
- Instructieafhankelijk (= intensief, rood)

Aan het einde van de periode worden de opbrengsten geëvalueerd en geanalyseerd en begint de cyclus weer opnieuw. Het format groepsplannen is te vinden op SharePoint: **In de school > Ondersteuning >**

## **3. Leerling- en leerkrachtondersteuning**

We werken via een duidelijk zorgroute aan de ondersteuning van de leerlingen. Daarnaast volgen we de leerlingen via gesprekkencyclus met de leerkracht en vindt ondersteuning door externen plaats. In dit hoofdstuk gaan we op deze onderwerpen dieper in.

### **Zorgroute**

De zorgroute van GBS de Plantage bestaat uit 'Vijf niveaus van zorg':

- Zorgniveau 1: Algemene preventie van de zorg in de groep. Observeren en Signaleren.
- Zorgniveau 2: Extra zorg in de groep. Leerlingen die specifieke zorg nodig hebben worden besproken met de IB-er in een leerlingbespreking.
- Zorgniveau 3: Specialistische zorg in overleg met de IB-er en bespreking in Ondersteuningsteam



- Zorgniveau 4: Specialistische zorg na extern onderzoek, vanuit CorDeo Onderwijspunt of het SWV
- Zorgniveau 5: Verwijzing SBO-SO

**Bijlage 1 en 2:** een schematische weergave van de vijf zorgniveaus en een beschrijving van ieder Zorgniveau en de betrokkenen (1. ouderversie en 2. leerkrachtversie).

## Uitgangspunten en achtergronden

### Passend Onderwijs – Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Vanuit het Samenwerkingsverband is er ingespeeld op het beleid op Passend onderwijs. We hebben als team een SOP (SchoolOndersteuningsProfiel) opgesteld. De meest recente versie staat op SharePoint en op de website voor de ouders.

Onze school biedt, zoals aangegeven in het schoolondersteuningsprofiel, extra zorg voor leerlingen met autisme, dyslexie en hoogbegaafdheid. We geven daar invulling aan door veel aandacht te geven aan structuur, sociale vaardigheden, het inzetten van een plusklas en specifieke ondersteuning door een opgeleide dyslexie-expert. De school voorziet in een voortgangsregistratie over de ontwikkeling van leerlingen. De voortgang van de ontwikkeling van leerlingen die extra ondersteuning behoeven gebeurt, net als bij alle andere leerlingen, via het leerlingvolgsysteem ParnasSys en LOVS-CITO. We evalueren deze gegevens regelmatig, waardoor duidelijk is of er een goede lijn van voortgang zit in de ontwikkeling en er geen sprake is van te beperkte groei of stagnatie.

### Zorgplicht van scholen

Om te voorkomen dat kinderen thuis komen te zitten of niet de steun krijgen die het verdient is per 1 augustus 2014 de zorgplicht van kracht. Scholen zijn verplicht om het kind een passend onderwijsaanbod te doen. Dit kan zijn extra ondersteuning in de vorm van een arrangement op de school van aanmelding. Maar het kan ook een andere school in het regulier dan wel speciaal (basis)onderwijs zijn. Dit gaat altijd in overleg met de ouders. Voorop staat het belang van het kind.

### Onderwijsondersteuningsarrangement (HGO) en ontwikkelingsperspectief (OPP)

Voor leerlingen, die een HGO (Handelings Gerichte Ondersteuning) krijgen vanuit het SWV RGV, wordt het groeidocument met ontwikkelingsperspectief ingevuld. Het arrangement is een financiële ondersteuning vanuit het SWV RGV voor extra inzet van personeel of middelen, die buiten het basisondersteuningsaanbod vallen. Voor de leerling moet in het ontwikkelingsperspectief de doelen op korte en lange termijn en plan van aanpak worden beschreven en geëvalueerd worden. Het ontwikkelingsperspectief wordt in samenwerking met RT/ IB opgesteld.

## Interne structuur

### Ondersteuningsgesprekken

Een ondersteuningsoverleg is een gesprek tussen leerkracht(en) van de groep en de IB-er. De voortgang van de leerlingen wordt besproken aan de hand van de voortgang uit het handelingsplan en de bevindingen van de leerkracht. Het streven is dat iedere groep één keer in de twee maanden aan de beurt komt voor ondersteuningsoverleg. Tijdens het ondersteuningsoverleg wordt besproken welke aanpak voor de groep/ leerling gevolgd wordt. Het ondersteuningsoverleg bevat ook een inbreng van de IB-er. Dit kan zijn n.a.v. een klassenbezoek, resultaten van de groep of individuele leerlingen, sociaal emotionele ontwikkeling n.a.v. Zien en Kanvas vragenlijsten en andere aspecten die te maken hebben met de leerlingenzorg. Een verslag van het ondersteuningsoverleg wordt door de leerkracht gemaakt en in ParnasSys gezet. Mocht er meer ondersteuning nodig zijn voor de leerkracht dan wordt er in het ondersteuningsoverleg een nieuwe vervolgspraak gemaakt. In een volgend ondersteuningsoverleg komen ook de afspraken van het vorige ondersteuningsoverleg aan bod.

### Groepsbespreking

Drie keer per jaar is er een groepsbespreking. De leerkracht levert hiervoor gegevens aan. De groepsbespreking van de leerkracht met de IB-er heeft een centrale plaats in de HGW-cyclus. De groepsbespreking is in de jaarplanning opgenomen. Het zijn namelijk belangrijke momenten in de cyclus. Met het bijwerken van het groepsoverzicht en het evalueren van het groepsplan, ronden we de cyclus af. Tegelijkertijd starten we een nieuwe cyclus, waarin we een nieuw groepsplan opstellen. Als voorbereiding op de groepsbespreking kan de IB-er een groepsbezoek afleggen, waarbij de leerkracht aangeeft welke kinderen, welk leerkrachtgedrag of leerlinggedrag geobserveerd moet worden. Het groepsbezoek kan ook juist na de groepsbespreking wenselijk zijn. In beide gevallen is de vraag van de leerkracht uitgangspunt.

Als voorbereiding op de groepsbespreking wordt van de leerkracht het volgende verwacht:

- Groepsoverzicht is bijgewerkt, waardoor helder in beeld is welke leerlingen de komende periode extra begeleiding nodig hebben. De bespreekpunten worden aangegeven.
- Hulpplannen zijn voorzien van tussenevaluatie of eindevaluatie
- Groepsplannen zijn geëvalueerd (inclusief analyse CITO en methodetoetsen)
- Individuele leerlingen die in aanmerking komen voor leerlingbespreking worden genoemd

Tijdens/na de groepsbespreking worden notities en afspraken door de leerkracht genoteerd in **ParnasSys**.

### **Leerlingbespreking**

Soms is het wenselijk om een individuele leerling uitgebreider te bespreken. Daarvoor is de leerlingenbespreking. Tijdens de groepsbespreking worden leerlingen die voor de leerlingbespreking in aanmerking komen, voorgedragen. Het gaat bijv. om leerlingen die onvoldoende profiteren van het groepsaanbod of als we niet begrijpen waarom een leerling zich anders ontwikkelt of gedraagt dan verwacht, of als we ernstige of complexe problematiek vermoeden etc. Leerkrachten communiceren naar ouders dat de leerling besproken wordt en communiceren na de leerlingenbespreking de gemaakte afspraken. Bij een leerlingbespreking kunnen de leerkracht en IB besluiten de leerling in te brengen bij het Ondersteuningsteam waarbij ook externen worden betrokken (zie Ondersteuningsteam). Indien nodig kan een deskundige van CorDeo Onderwijspunt aanschuiven bij een groepsbespreking/ ondersteuningsoverleg of bij de leerlingbespreking. Tijdens/na de leerlingbespreking worden notities en afspraken door de leerkracht genoteerd in **ParnasSys**.

### **Ondersteuningsteam**

Wanneer in een groepsbespreking/leerlingbespreking blijkt dat een hulpvraag onvoldoende beantwoord kan worden kan een leerling aangemeld worden voor een Ondersteuningsteam op schoolniveau. Hiervoor moet altijd toestemming van ouders worden gevraagd. Voor het ondersteuningsteam is het belangrijk dat de leerkracht de hulpvragen helder formuleert en ouders om toestemming vraagt. Bij aanmelding voor het Ondersteuningsteam wordt, wanneer dat nodig is, een groeidocument ingevuld door de leerkracht met ondersteuning van de RT-er/ IB-er. Bij het Ondersteuningsteam zal in elk geval de leerkracht, de intern begeleider en een deskundige van CorDeo Onderwijspunt en SWV aanwezig zijn. Eventueel kunnen ouders worden uitgenodigd en is afhankelijk van de hulpvraag de directeur, GGD, Leerplicht of een deskundige van het Schoolmaatschappelijk werk aanwezig. Als ouders niet aanwezig (kunnen) zijn, worden ouders na het overleg geïnformeerd over wat besproken is in het Ondersteuningsteam. Er kan indien nodig ook een individueel handelingsplan worden opgesteld, wanneer het groepsplan ontoereikend is. Als blijkt dat er meer ondersteuning nodig is dan het traject bij het Samenwerkingsverband of wanneer de grens van de zorg is bereikt, kan er een toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd worden voor plaatsing op het SBO (zie ook zorgschema). Tijdens/na de bespreking worden notities en afspraken door de leerkracht genoteerd in **ParnasSys**.

## **Ondersteuning door externen**

### **CorDeo Onderwijspunt**

De orthopedagoog van CDO, Jeannet Smit, bezoekt de school voor consultatieve leerlingbespreking. Vanuit de interne leerlingenbespreking kan een aanmelding voor schoolbezoek volgen als we de orthopedagoog willen raadplegen, omdat we als leerkracht en IB niet voldoende helder krijgen wat deze leerling nodig heeft om zich goed te blijven ontwikkelen. Ouders worden op de hoogte gesteld en om toestemming gevraagd. Samen met de orthopedagoog bespreken we de betreffende leerling. Zij kan dan advies geven voor een vervolgtraject. Dat kan bijv. een advies zijn in de richting van een observatie, een adviesconsult, een psychodiagnostisch onderzoek.

Voor verder onderzoek, observatie, aanvraag Ambulante begeleiding is een toestemmings-formulier van ouders nodig, waarop beide ouders hun handtekening moeten zetten. Dit formulier wordt voorzien van hulpvragen, die leidend zijn voor het vervolg. Scans van het toestemmingsformulier en andere rapportages worden door IB opgeslagen in ParnasSys in de map van de leerling. Alle aanmeldingen bij CDO gaan via ParnasSys. De IB-er hangt de aanvraag en alle relevante documenten in Kindkans.

Mocht ondersteuning vanuit CDO niet voldoende zijn, dan wordt er een ondersteuningsvraag bij het SWV RGV ingediend. Voor het traject wat dan volgt (van arrangement tot toelaatbaarheidsverklaring SBO / SO) verwijzen we naar de site van SWV Rijn Gelderse Vallei: [www.swvrijngeldersevallei.nl](http://www.swvrijngeldersevallei.nl)



## 4. Extra ondersteuning binnen de basisondersteuning van de school

### Remedial Teaching

Op de Plantage is een RT'er werkzaam. Zij kan worden ingezet voor leerlingen of groepjes leerlingen waarvoor de extra hulp in de groep niet voldoende is. De inzet van RT wordt tijdens een groepsbespreking of leerlingbespreking besproken. Leerkrachten brengen ouders op de hoogte van de extra ondersteuning die leerlingen krijgen.

#### Procedure:

- Groepsbespreking: de subgroepen en de doelen worden besproken
- Leerlingbespreking: over welke leerlingen hebben we nog vragen? Wat heeft hij/zij nodig?
- Mogelijk is de RT een goede kans om bepaalde leerstof in te oefenen of te instrueren
- De leerling kan door RT-er onderzocht worden
- De leerkracht is verantwoordelijk voor het handelingsplan en de voortgang
- De leerkracht heeft contact met de ouders en brengt hen op de hoogte van de extra ondersteuning die wordt ingezet.
- Wanneer een arrangement (HGO) wordt toegekend kan ook de RT-er worden ingezet om dit arrangement uit te voeren.

### Onderwijsassistent

Iedere groep krijgt (indien nodig) vaste momenten in de week onderwijsassistentie toebedeeld. Op dit moment zijn er twee onderwijsassistenten werkzaam op school. De leerkracht is verantwoordelijk voor het plannen van de ondersteuning (schema), de indeling van de leerlingen, het bespreken en evalueren van de inzet van de onderwijsassistentie.

### Handelingsplannen

Een individueel handelingsplan kan worden opgesteld wanneer aanbod binnen het groepsplan voor een individuele leerling niet toereikend is. In een handelingsplan staat concreet beschreven welke doelen de school nastreeft met de extra ondersteuning van een leerling. Hierbij gaat het om leer- en/of gedragsproblemen, ernstige lees-/spelling en rekenproblemen waarbij een vermoeden is van dyslexie/dyscalculie. De doelen en afspraken over de aanpak van de leerling worden duidelijk geformuleerd. Om te kunnen bepalen of een leerling de doelen heeft behaald is het van belang dat doelen meetbaar zijn. In een handelingsplan wordt eerst de beginsituatie beschreven, dan de aanpak en tenslotte de evaluatie. In een goed uitgewerkt handelingsplan staat ook wie erbij betrokken zijn en welke hulpmiddelen ingezet worden.

#### Een individueel handelingsplan wordt gemaakt:

- Bij protocol dyslexie: HP Lezen en spelling
- Bij protocol dyscalculie: HP rekenen
- Bij eigen leerlijn (OPP)
- Bij HGO (Handelings Gerichte Ondersteuning) arrangement vanuit SWV
- Bij opvallende gedragsproblematiek in overleg met IB
- Wanneer dit in groeps-/ leerlingbespreking met elkaar is afgesproken

#### Plannen en uitvoeren:

- De leerkracht maakt het handelingsplan. Wel kan de leerkracht het plan opstellen in samenspraak met de RT-er of IB-er. Dit geldt ook voor leerlingen met een eigen programma.
- Het plan wordt in ParnasSys gemaakt en wanneer nodig wordt in het groepsplan naar verwezen naar individueel handelingsplan.

### Meer- en hoogbegaafd

Passend onderwijs strekt zich ook uit tot de begaafde leerlingen. Voor sommige leerlingen is meer nodig dan het leerstofaanbod in de groepen t.a.v. uitdaging en verrijking. In de groepen wordt dan gewerkt met compacten en verrijken van de leerstof. Om (hoog-)begaafdheid beter in kaart te kunnen brengen kan gebruik gemaakt worden van het DHH. Het Digitaal handelingsprotocol begaafdheid (DHH) is een compleet systeem voor de identificatie en begeleiding van begaafde leerlingen uit groep 1 tot en met 8 van het basisonderwijs. Het Digitaal Handelingsprotocol begaafdheid (DHH) is een online toolkit met instrumenten die op handelingsgerichte wijze helpen om begaafde leerlingen niet alleen te herkennen maar ook goed te begeleiden. Het document Protocol (Hoog-)begaafdheid is te vinden op SharePoint > **In de school > Documenten en protocollen.**



## Plusklas

De Plantage biedt de mogelijkheid, voor leerlingen van groep 5/6 en 7/8 die hiervoor in aanmerking komen, mee te doen in de plusklas. Doel van de plusklas:

- Bieden van cognitieve uitdaging
- Ontmoeten van peers (gelijkgestemden)
- Werken aan specifieke (leer)vaardigheden

De plusklas wordt georganiseerd op dinsdagmorgen van 10.00 uur-12.00 uur, de ene week groep 5/6 en de andere week groep 7/8. De criteria om mee te doen aan de plusklas zijn beschreven in Protocol Hoogbegaafdheid en te vinden op SharePoint: > **In de school** > **Ondersteuning**.

## Dyslexie begeleiding en onderzoek

Bij achterblijvende resultaten bij lezen en spelling wordt extra ondersteuning ingezet volgens het Protocol Leesproblemen en Dyslexie voor PO. Daarbij zijn DMT en CITO-spelling belangrijke indicatoren. Wanneer hardnekkigheid in leerachterstand wordt gemeten (drie toetsmomenten V achter elkaar met extra ondersteuning) komen leerlingen in overleg met IB en ouders, in aanmerking voor een diagnostisch onderzoek naar dyslexie. Een aanvraag hiervoor wordt door IB gedaan bij CJG Veenendaal. Vervolgens kunnen ouders hun kind aanmelden bij een instantie waarbij de gemeente Veenendaal is aangesloten. Leerlingen met dyslexie mogen gebruik maken van in de dyslexieverklaring opgestelde aanpassingen zoals bijv. extra tijd en voorlezen van teksten. Op school wordt gebruik gemaakt van spraak ondersteunend programma Firefly.

Voor verdere procedure begeleiding dyslexie: Protocol dyslexie op SharePoint >**In de school**> **Documenten en protocollen**.

## 5. Organisatie ondersteuning

### Taken en verantwoordelijkheden

#### Taken Intern begeleider m.b.t. de zorgstructuur

De Plantage heeft een intern begeleider die de ondersteuning voor de leerlingen coördineert en advies geeft aan het managementteam. De intern begeleider heeft o.a. de volgende taken (zie ook functieomschrijving Intern begeleider CorDeo: SharePoint > **In de school** > **Documenten en protocollen**):

- Houden van groepsbesprekingen en ondersteuningsgesprekken in het kader van HGW/OBW.
- Voorbereiden en leiding geven aan leerlingbespreking.
- Leiding geven aan ondersteuningsteam.
- Groepsbezoeken afleggen en nabespreken.
- Toezien op het nakomen van gemaakte afspraken t.b.v. de te ondersteunen leerlingen.
- Ondersteunen van leerkrachten bij het afnemen van diagnostische toetsen.
- Begeleiden en ondersteunen bij het opstellen van groeps- en handelingsplannen.
- Aanwezigheid bij gesprekken met ouders en/of externe deskundigen over leerlingen die specifieke onderwijsbehoeften hebben.
- Contact onderhouden met CorDeo Onderwijspunt, SWV-Rijn en Gelderse Vallei en scholen voor speciaal onderwijs.
- Contact houden met ambulante begeleiders en andere instanties die professionele hulp bieden.

#### Taken leerkracht m.b.t. de zorgstructuur

- Verzamelen van gegevens voor de groepsbespreking.
- Verzamelen van gegevens voor het groepsplan.
- Opstellen, uitvoeren en evalueren van de groepsplannen.
- Opstellen, uitvoeren en evalueren van de individuele handelingsplannen.
- Inbrengen van een leerling in de leerlingbespreking met invullen van bijbehorende formulieren in ParnasSys.
- Bijhouden van leerlingnotities in ParnasSys
- Signaleren van zorgsignalen.
- Contact met ouders
- Waar nodig contact met externen (ambulant begeleiders)
- De leerkracht blijft verantwoordelijk voor de leerling



## Ouders zijn betrokken

Ouders zijn partners voor de school. Samen met ouders optrekken is een belangrijk uitgangspunt van HGW. De samenwerking met ouders wordt als volgt geconcretiseerd:

- Wanneer ouders hun kind willen aanmelden, worden zij uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. Tijdens het gesprek komen o.a. de onderwijskundige uitgangspunten en de identiteit van De Plantage aan de orde. Van de ouders wordt gevraagd de identiteit en de doelstelling van de CorDeo-scholen te respecteren. Dit bevestigen zij door het ondertekenen van het inschrijf- en identiteitsformulier.
- Aan het begin van het schooljaar wordt een informatieavond/-middag gehouden. Hier wordt door de leerkracht verteld over de gang van zaken in de groep en rond de school.
- Elk schooljaar worden drie gespreksavonden gepland (**zie ouderkalender**).
- Het eerste gespreksmoment, waar alle ouders worden verwacht, vindt plaats in oktober. Dit gesprek wordt ook wel het luistergesprek genoemd, ouders vertellen vooral over hun kind.
- De tweede gespreksavond (febr.-maart) wordt gehouden n.a.v. het eerste rapport. Ook hier worden alle ouders verwacht.
- Voor de derde gespreksavond (april-mei) zijn er twee mogelijkheden: de leerkracht nodigt de ouder uit of ouders vragen zelf een gesprek aan.
- Ouders zijn belangrijke betrokkenen waar het gaat om de uitvoering van de zorgroute (zie ook hoofdstuk 3). Waar nodig/mogelijk worden ouders door de leerkracht betrokken bij de ondersteuning en wanneer dit zich voordoet, uitgenodigd om bij overleg met externen aanwezig te zijn.
- Natuurlijk is het mogelijk vaker contact met elkaar te hebben. Ouders/leerkrachten kunnen daar een afspraak voor maken. Wanneer nodig sluit de ib-er aan bij het gesprek.

## Toetsen en rapporten

### Toetskalender en toetsbeleid

Per kalenderjaar wordt de toetskalender gemaakt, waarop te zien is welke toetsen er op welk moment zullen worden afgenomen op De Plantage. In het document toetsbeleid is beschreven hoe toetsen worden afgenomen. Beide documenten zijn te vinden op SharePoint: > **In de school** > **Ondersteuning**.

### Toetsen (methodegebonden):

Methodegebonden toetsen worden in alle groepen afgenomen door de groepsleerkracht. De leerkracht zet de resultaten in ParnasSys en verwerkt deze gegevens in voortgangsgroepsplan (zie hoofdstuk 2).

### Toetsen (niet methodegebonden):

- CITO Taal voor kleuters (groep 1-2) tot 2019/2020
- CITO Rekenen voor kleuters (groep 1-2) tot 2019/2020
- Dyslexiescreening (groep 1-2)
- CITO Begrijpend lezen 3.0 (groep 4-8)
- CITO Rekenen-Wiskunde 3.0 (groep 3-8)
- CITO Rekenen Basisbewerkingen digitaal (groep 4-8)
- Leerlijnen jonge kind
- DMT technisch lezen en bij een lage score ook AVI
- CITO Spelling 3.0 (groep 3-8)
- CITO 3.0 werkwoordspelling in groep 7 en 8
- CITO Woordenschat 3.0 (groep 3-8)
- Observatielijsten Zien (groep 1-4)
- Kanvas leerkracht- en leerlingvragenlijst (groep 5-8)

Medio groep 8 wordt de CITO eindtoets afgenomen.

### Rapporten

Op de Plantage werken we met twee rapportperiodes. Deze periodes zijn rond de 20 weken.

## Bijlage 1

### Zorgroute (ouderversie)

#### Zorgniveau 1 (observeren en signaleren)

Leerkracht observeert en signaleert in de groep of de ouders signaleren thuis belemmeringen.

#### Algemene preventie van de zorg in de groep

- Ouders informeren en/of informatie uitwisselen over de ontwikkeling van hun kind.
  - Gebruik maken van de expertise van ouders
  - Met ouders kijken naar kansen en oplossingen
- [Leerkracht, Ouders]

#### Zorgniveau 2 (groeps/leerlingbespreking)

Leerkracht deelt gesignaleerde zorg met intern begeleider.

#### Extra zorg/ ondersteuning

- Overleg met ouders na de groeps-/leerlingbespreking over extra zorg
  - Bespreken aanmelding ondersteuningsteam indien nodig
- [Leerkracht, Ouders, IB-er]

#### Zorgniveau 3 (bespreking ondersteuningsteam)

Zorgen rond het kind bespreken in het ondersteuningsteam van de school. Multidisciplinaire beoordeling en vaststellen aanpak.

#### Specialistische zorg

- Vooraf: toestemming ouders ondersteuningsteamoverleg
  - Vooraf: Evt. ouders uitnodigen ondersteuningsteamoverleg
  - Vooraf: Formulieren hulpvraag door school en/of ouders
  - Ouders informeren over uitkomsten ondersteuningsteam
  - Indien van toepassing opstellen individueel handelingsplan.
- [Leerkracht, Ouders, IB-er, orthopedagoog, SWV, GGD, SMW etc.]

#### Zorgniveau 4 A (aanmelding bij SWV)

Intake/ screeningsgesprek SWV om hulpvraag en mogelijke aanpak in kaart te brengen.

#### B (bespreking bij het SWV)

Hulpvraag school/ ouders bespreken in het SWV. Multidisciplinaire beoordeling en vaststellen aanpak.

#### Specialistische zorg, na extern onderzoek vanuit SWV

- Vooraf: toestemming voor aanmelding SWV
  - Intake met leerkracht, ouders en SWV
  - Bespreken verdere stappen voor geadviseerde hulpverlening voor kind/ ouders.
  - Informatie/afspraken zorgarrangement/ indicatie/ extern handelen
  - Evt. opstellen individueel handelingsplan/OPP
- [Leerkracht, Ouders, IB-er, Team van het SWV]

#### Zorgniveau 5 (bieden van speciale zorg)

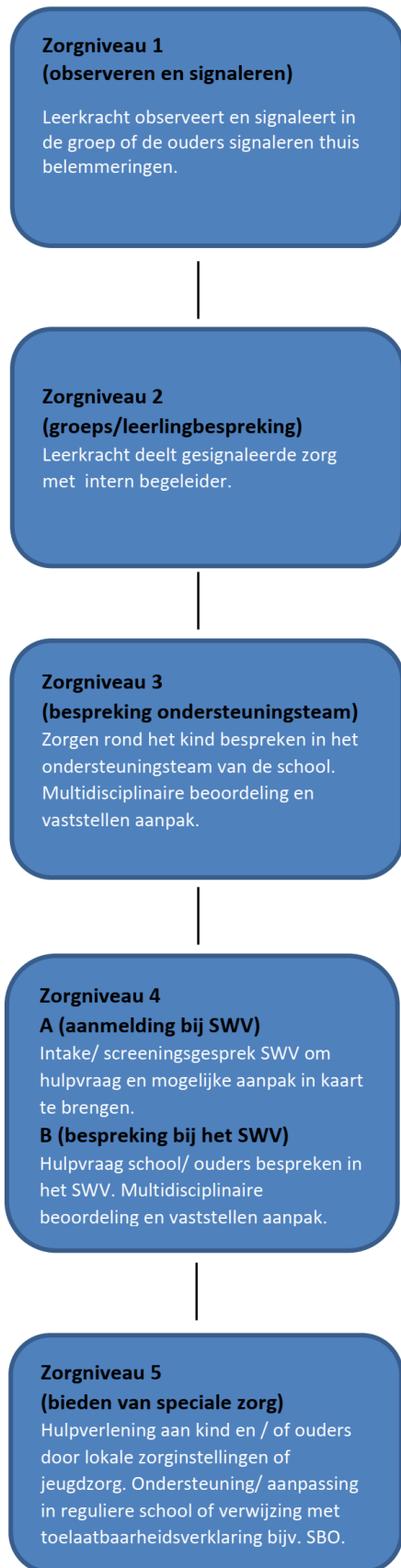
Hulpverlening aan kind en / of ouders door lokale zorginstellingen of jeugdzorg. Ondersteuning/ aanpassing in reguliere school of verwijzing met toelaatbaarheidsverklaring bijv. SBO.

#### Verwijzing SBO-SO

- Gesprek over vervolg met directie.
  - Evalueren ervaringen met de geboden adviezen, samenwerking in het zorgtraject en geboden zorg.
  - Handelingsadviezen voor school en thuis.
- [Leerkracht, Directie, IB-er, SWV, Ouders, Zorgexperts]



## Zorgroute (leerkrachtversie)



### Algemene preventie van de zorg in de groep

- Ouders informeren en/of informatie uitwisselen over de ontwikkeling van hun kind.
  - Gebruik maken van de expertise van ouders
  - Met ouders kijken naar kansen en oplossingen
- [Leerkracht, Ouders]**

Leerkracht registreert in Parnassys

### Extra zorg/ ondersteuning

- Overleg met ouders na de groeps- /leerlingbespreking over extra zorg
  - Bespreken aanmelding ondersteuningsteam indien nodig
- [Leerkracht, Ouders, IB-er]**

Leerkracht registreert in Parnassys. Indien vervolg het groei-document invullen: probleemstelling, alg. gegevens, nr.2,3,4,5 (tot doelen).

### Specialistische zorg

- Vooraf: toestemming ouders ondersteuningsteamoverleg
  - Vooraf: Evt. ouders uitnodigen ondersteuningsteamoverleg
  - Vooraf: Formuleren hulpvraag door school en/of ouders
  - Ouders informeren over uitkomsten ondersteuningsteam
  - Indien van toepassing opstellen individueel handelingsplan.
- [Leerkracht, Ouders, IB-er, orthopedagoog, SWV, GGD, SMW etc.]**

In overleg groei-document bijwerken en doelen stellen en indien nodig individueel handelingsplan opstellen.

### Specialistische zorg, na extern onderzoek vanuit SWV

- Vooraf: toestemming voor aanmelding SWV
  - Intake met leerkracht, ouders en SWV
  - Bespreken verdere stappen voor geadviseerde hulpverlening voor kind/ ouders.
  - Informatie/afspraken zorgarrangement/ indicatie/ extern handelen
  - Evt. opstellen individueel handelingsplan/OPP
- [Leerkracht, Ouders, IB-er, Team van het SWV]**

In overleg eventueel OPP of individueel handelingsplan opstellen.

### Verwijzing SBO-SO

- Gesprek over vervolg met directie.
  - Evalueren ervaringen met de geboden adviezen, samenwerking in het zorgtraject en geboden zorg.
  - Handelingsadviezen voor school en thuis.
- [Leerkracht, Directie, IB-er, Ouders, SWV, Zorgexperts]**

