

Protocol

Ontoelaatbaar gedrag

| | |
|-------------------------------|---------------|
| Vastgesteld door de directie: | Juni 2018 |
| Instemming MR: | Juni 2018 |
| Inwerkingtreding: | Augustus 2018 |

Procedure ontoelaatbaar gedrag van kinderen

Als school vinden wij het heel belangrijk dat kinderen zich veilig voelen. We proberen er dan ook alles aan te doen om een pedagogisch klimaat te creëren waarin orde, rust, regelmaat, structuur, respect en veiligheid terug te vinden is.

Wij voelen ons verantwoordelijk voor het gedrag van de kinderen in het schoolgebouw, op het speelplein en tijdens alle activiteiten die onder verantwoordelijkheid van school plaatsvinden gedurende de schooltijden.

In de meeste gevallen lukt het goed om de kinderen duidelijk te maken hoe zij zich onder welke omstandigheden moeten gedragen, wat mag en kan wel en wat kan en mag niet. In onderling overleg komen de leerkracht en het kind er meestal goed uit. We gaan hierbij uit van de in de Kanjertraining gebruikte smiley poster waarin de kinderen kiezen om aan de groene/ goede kant te willen staan.

Soms lukt dat echter niet zo goed en verstoort een kind het leer- en leefklimaat op school op een dusdanige manier dat er maatregelen nodig zijn om de orde, rust en veiligheid te herstellen. Daarom werken wij op school met een systeem van waarschuwingskaarten.

Wat houdt het waarschuwingskaartensysteem in?

Kinderen die ontoelaatbaar gedrag vertonen krijgen een zogenaamde waarschuwingskaart die mee naar huis moet en voorzien van een handtekening weer terug naar school. Na een aantal keren kan een gele waarschuwingskaart gegeven worden en uiteindelijk kan het ontoelaatbare gedrag leiden tot schorsing en daarna verwijdering van het kind van de school. Team en schoolleiding worden altijd op de hoogte gebracht en, indien gewenst, geconsulteerd bij de uitgifte van de kaarten.

Door middel van het waarschuwingskaartensysteem wil de school de ouders nadrukkelijk betrekken bij de ontstane problemen. Wanneer zij vanuit de thuissituatie ondersteuning geven aan de aanpak van de school zal de kans dat een kind zijn of haar gedrag wijzigt het grootst zijn.

Wanneer krijgt een kind een waarschuwingskaart?

Wij willen graag dat de kinderen op de Plantage:

- respect hebben voor andere kinderen, leerkrachten en anderen mensen die op school een taak hebben;
- respect hebben voor de spullen die we op school gebruiken en hebben,
- medeverantwoordelijk zijn voor een veilig schoolklimaat en een goede werksfeer in de betreffende groep;
- goed voorbeeldgedrag laten zien vooral aan de jongere kinderen op onze school.

Wanneer een leerling zich hieraan onttrekt en al dan niet bewust zich hier niet aan houdt (waardoor orde, rust, regelmaat, structuur, respect en veiligheid danig worden verstoord), kan de leerkracht een waarschuwingskaart uitdelen. De leerkracht doet dit altijd na overleg met een collega.

Het is ter beoordeling aan het onderwijsgevend personeel of aan de leiding van de school of een kind al dan niet een waarschuwingskaart krijgt. Na afgifte van de kaart is dat een onbetwistbaar en een vaststaand feit.

In gevallen waarin een kind zeer ernstig ontoelaatbaar gedrag vertoont, bijvoorbeeld bij gebruik van grof fysiek geweld, kan een kind direct een gele waarschuwingskaart krijgen.

In dit geval is het uitsluitend ter beoordeling aan de schoolleiding of een kind direct een gele waarschuwingskaart krijgt. Wanneer daartoe besloten wordt is het onbetwistbaar en een vaststaand feit.

Uitgereikte waarschuwingskaarten blijven gedurende de gehele schoolloopbaan actief.

Als een kind herhaaldelijk ontoelaatbaar gedrag vertoont binnen een half jaar na de vorige kaart, worden de reeds uitgereikte kaarten altijd in het traject meegenomen. Is de tussenliggende periode langer dan een half jaar, dan kan de leerkracht (eventueel samen met team en directie) bepalen dat er 1 stap in het stappenplan wordt teruggegaan.

Het 'waarschuwingskaartensysteem-stappenplan' is in deze de leidraad van de leerkracht.

Het waarschuwingskaartensysteem-stappenplan:

Stap 1

Een kind vertoont ontoelaatbaar gedrag.

De leerkracht geeft het kind een 1ste waarschuwingskaart; 'de witte kaart'. De waarschuwingskaart is een brief dat de datum en een beschrijving van het ontoelaatbare gedrag vermeldt. De kaart gaat mee naar huis en komt voorzien van een handtekening weer mee terug naar school. De leerkracht neemt naar aanleiding van het incident contact op met de ouders. De leerkracht heeft naar aanleiding van het gedrag een gesprek met de leerling. De kaart komt in het leerlingendossier.

Stap 2

Een kind vertoont wederom ontoelaatbaar gedrag. De leerkracht geeft het kind een tweede waarschuwingskaart; 'de gele kaart'. De leerkracht heeft naar aanleiding van het gedrag een gesprek met de leerling. De waarschuwingskaart vermeldt datum en een beschrijving van het ontoelaatbare gedrag. De kaart gaat mee naar huis en komt voorzien van een handtekening weer mee terug naar school. De ouders worden door de locatiedirecteur op de hoogte gebracht dat de tweede kaart meegegeven is. Er wordt naar aanleiding van de twee incidenten een gesprek gepland met de leerkracht. De tweede kaart komt in het leerlingendossier.

Stap 3

Een kind vertoont wederom ontoelaatbaar gedrag. Het betreft de derde keer. Het kind krijgt nu 'de oranje kaart' uitgedeeld. Deze waarschuwingskaart wordt voorzien van een brief van de locatiedirecteur naar de ouders opgestuurd. De leerkracht maakt een afspraak met de ouders voor een gesprek. Bij dat gesprek zijn de ouders, de groepsleerkracht en de intern begeleider aanwezig. Tijdens dit gesprek wordt de ouders duidelijk gemaakt dat het kind in stap 3 van de procedure ontoelaatbaar gedrag zit en wordt de voortgang van de procedure besproken. Tevens komt het ontoelaatbare gedrag aan de orde en wordt aan de ouders gevraagd hun nadrukkelijke medewerking te verlenen om de problemen op te lossen. Van dit gesprek maakt de school een besprekingsverslag. De oranje waarschuwingskaart en het besprekingsverslag komen in het leerlingendossier.

N.B. De leerkracht plant naar aanleiding van het gedrag altijd een gesprek met de leerling.

Stap 4

Het kind vertoont wederom ontoelaatbaar gedrag. Omdat het de vierde keer betreft krijgt het kind 'de rode kaart'. Dat betekent dat bij herhaling van ontoelaatbaar gedrag de leerling wordt geschorst. Wederom wordt een waarschuwingskaart voorzien van een brief van de locatiedirecteur opgestuurd naar de ouders. De directeur maakt dan een afspraak met de ouders voor een gesprek. Bij dit

gesprek zijn aanwezig de directeur, de ouders, de intern begeleider en eventueel de groepsleerkracht. Tijdens dit gesprek wordt de ouders een overzicht gegeven van het inmiddels aangelegde dossier en wordt de ouders gevraagd binnen een door de school te bepalen termijn hulp te zoeken of te aanvaarden teneinde een gedragsverandering tot stand te brengen bij het kind.

De ouders worden op de hoogte gebracht van de volgende stap bij wederom ontoelaatbaar gedrag. Dit houdt in dat het kind voor één dag geschorst zal gaan worden. De rode waarschuwingskaart en een besprekingsverslag van het gesprek dat met de ouders is gevoerd wordt toegevoegd aan het leerlingendossier. Bovendien krijgen de ouders een dubbele kopie van het besprekingsverslag met het verzoek één kopie ondertekend terug te sturen, ten teken dat zij instemmen met de termijn en hulp zoeken of aanvaarden in het algemeen.

N.B. De leerkracht plant naar aanleiding van het gedrag altijd een gesprek met de leerling. Ook in de verdere procedure. Van deze gesprekken wordt verslag gelegd in Parnassys.

Stap 5

Het kind vertoont wederom ontoelaatbaar gedrag. De school stuurt een brief naar de ouders, waarin melding wordt gemaakt van het voorval en de datum waarop het heeft plaatsgevonden. In de brief wordt aangegeven dat het kind voor één dag geschorst zal worden en welke dag dat zal zijn. Verder bevat de brief de aankondiging dat bij een volgende keer het kind voor drie dagen geschorst zal worden.

De groepsleerkracht zorgt ervoor dat het kind voldoende werk mee naar huis krijgt om tot een zinvolle tijdsbesteding te komen. De brief wordt opgenomen in het leerlingendossier. Een kopie van de brief wordt aan de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie gestuurd.

Stap 6

Het kind vertoont wederom ontoelaatbaar gedrag. De school stuurt een brief naar de ouders waarin melding wordt gemaakt van het voorval en de datum waarop het heeft plaatsgevonden. In de brief wordt aangegeven dat het kind voor drie dagen geschorst zal worden en welke aaneengesloten dagen dat zullen zijn. Verder bevat de brief de aankondiging dat wanneer het kind wederom ontoelaatbaar gedrag vertoont onherroepelijk de verwijderingsprocedure gestart zal worden. De brief geeft de ouders uitleg over die procedure.

De groepsleerkracht zorgt ervoor dat het kind voldoende werk mee naar krijgt om tot een zinvolle tijdsbesteding te komen. De brief wordt opgenomen in het leerlingendossier. Een kopie van de brief wordt aan de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie gestuurd.

Stap 7

Het kind vertoont wederom ontoelaatbaar gedrag. De school stuurt een aangetekende brief naar de ouders waarin aangegeven wordt dat de verwijderingsprocedure gestart wordt. Een kopie van de brief wordt aan de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie gestuurd.

De verwijderingsprocedure

De verwijderingsprocedure is een onderdeel van de procedure ontoelaatbaar gedrag.

Stap 1

Is gelijk aan stap 7 van het waarschuwingskaartensysteem-stappenplan.

Stap 2

De directeur dient schriftelijk een met redenen omkleed verzoek in bij het bestuur om de leerling van de school te verwijderen. Het leerlingendossier wordt daarvoor ter inzage gegeven. Het verzoek wordt toegevoegd aan het leerlingendossier.

Stap 3

Het bestuur hoort de ouders en de directeur, groepsleerkracht en intern begeleider.

Stap 4

Definitieve verwijdering van het kind vindt niet eerder plaats dan nadat het bestuur ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is het kind toe te laten. Indien aantoonbaar gedurende 8 weken zonder succes is gezocht naar een zodanige school of instelling waarnaar kan worden verwezen, kan in afwijking van het vorige tot definitieve verwijdering worden overgegaan. De correspondentie hieromtrent wordt toegevoegd aan het leerlingendossier.

Stap 5

Een besluit tot verwijdering wordt terstond bij de leerplichtambtenaar van de gemeente en bij de inspectie gemeld door het bestuur.

BELANGRIJK: de stap waarin een kind zich bevindt (in de verwijderingsprocedure) gaat mee bij de overdracht van de ene groep naar de andere groep.

Uitzonderingen

Hierboven is de meest uitgebreide procedure beschreven die doorlopen kan worden. Zoals gezegd kan de directeur besluiten een kind direct een gele waarschuwingskaart te geven. Daarmee worden de stappen één en twee van de procedure overgeslagen en komt een kind direct bij stap 3 (de versnelde procedure).

Het is natuurlijk de bedoeling dat kinderen onder de indruk raken van een waarschuwingskaart. Wanneer dat het geval is en een kind tenminste zes maanden geen ontoelaatbaar gedrag vertoont en vervolgens weer wel, dan kan een leerkracht besluiten het kind te waarschuwen en nog geen waarschuwingskaart af te geven. Dit is uitsluitend en alleen ter beoordeling aan het onderwijsgevend personeel en de schoolleiding.

De proceduremogelijkheden zijn hieronder voor de duidelijkheid nog eens in schemavorm vevat en naast elkaar gezet.

| stap | normale procedure | versnelde procedure |
|------|------------------------------------|------------------------------------|
| 1 | waarschuwingskaart 1; witte kaart | |
| 2 | waarschuwingskaart 2; gele kaart | |
| 3 | waarschuwingskaart 3; oranje kaart | waarschuwingskaart 3; oranje kaart |
| 4 | waarschuwingskaart 4; rode kaart | waarschuwingskaart 4; rode kaart |
| 5 | 1 dag schorsing | 1 dag schorsing |
| 6 | 3 dagen schorsing | 3 dagen schorsing |
| 7 | verwijdering | verwijdering |